（様式1）

**2023.07.31**

**国立極地研究所**

**2024年度特別共同研究　申請書**

|  |  |
| --- | --- |
| **申請日** | 2023年　月　日 |

1. **特別共同研究概要**

|  |  |
| --- | --- |
| 研究課題名 |  |
| 共同研究代表者 | ふりがな |  | 学位 |
| 氏名 |  |  |
| 所属機関名・部門名 |  | 職名 |
|  |
| Eメール |  |
| 対応する目標区分（複数可。複数の場合は、目標区分の比重を％として示してください） | ①研究推進 |  | ％ |
| ②コミュニティ支援 |  | ％ |
| ③極域統合データ解析 |  | ％ |
| カテゴリー | 両極域　　・　　北極域　　・　　南極域 |
| 計画概要（400字以内） |  |

1. **研究組織**

■共同研究代表者：研究組織を統括し、計画を遂行する。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 氏名 | フリガナ | 所属機関 | 部門 | 職名 | 役割 |
|  |  |  |  |  |  |

■共同研究分担者：共同研究代表者とともに研究を主体的に実施する。

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 氏名 | フリガナ | 所属機関 | 部門 | 職名 | 役割 | Eメール |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

■共同研究協力者：研究の遂行にあたって協力を行う。

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 氏名 | フリガナ | 所属機関 | 部門 | 職名 | 役割 | Eメール |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

■受入責任教員：予算執行の対応者となり共同研究代表者とともに研究を主体的に実施する。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 氏名 | フリガナ | 部門 | 職名 | 役割 | Eメール |
|  |  |  |  |  |  |

※研究組織記載上の注意

・若手研究者の方は、職名の後ろに（若手）と記入してください。

・枠が足りないときは、適宜枠を追加してください。（共同研究分担者欄および共同研究協力者欄）

1. **研究目的**

**(1) 研究課題の目的**

研究課題の目的を以下の審査の観点をふまえて、具体的かつ明確に記載してください。400字以内。図表の挿入可。

＜審査の観点＞ 特別共同研究募集の趣旨及び概要(目標区分)に沿っているか。それぞれのカテゴリー（両極域、北極域、南極域）に関する最近の国際的な動向や喫緊の課題を正確に把握した上で、明確かつ具体的な目的となっているか。また、南極域、北極域カテゴリーについては、今後の両極域研究につながる目的設定になっているか。

**(2) 募集目標区分への貢献**

研究課題の実施によって目標区分へどのように貢献するかについて記載してください。該当する各目標区分当たり200字程度。

1. **研究計画**

目的の達成に向けた実施計画を以下の審査の観点をふまえて、年度ごとに記載してください。各年度当たり400字程度。図表の挿入可。

＜審査の観点＞ 研究組織が、目的を達成するために必要な研究者が配置されたものとなっているか、研究経費が目的を達成するために必要かつ適正なものとなっているか。実施計画が、目的を達成するために十分に検討されたものとなっているか。

1. **期待される成果**

研究課題の実施によって期待される成果について以下の審査の観点をふまえて、記載してください。400字程度。図表の挿入可。

＜審査の観点＞ 特別共同研究募集の趣旨及び概要（目標区分）に沿っているか。また、現実的に達成可能なものとなっているか。

1. **研究経費**（単位　千円）

北極域、南極域カテゴリーは2024年度。両極域カテゴリーは研究期間すべての年度の欄を記載してください。

（単位　千円）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 物品費 | 謝金 | 旅費 | その他 | 計 |
| 2024年度 |  |  |  |  |  |
| 2025年度 |  |  |  |  |  |
| 2026年度 |  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |  |

**（1）物品費（設備備品費・消耗品費）**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 品名・仕様（参考業者名） | 数量 | 単価 | 金額（単位　千円） | 主として使用する研究者及び設置/使用場所 |
| 2024年度 |  |  |  |  |  |
| 小計 |  |  |
| 2025年度 |  |  |  |  |  |
| 小計 |  |  |
| 2026年度 |  |  |  |  |  |
| 小計 |  |  |
|  | 合計 |  |  |

**（2）謝金**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 事項 | 金額（単位　千円） | 主な担当研究者 |
| 2024年度 |  |  |  |
| 小計 |  |  |
| 2025年度 |  |  |  |
| 小計 |  |  |
| 2026年度 |  |  |  |
| 小計 |  |  |
|  | 合計 |  |  |

**（3）旅費**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 事項 | 金額（単位　千円） | 主として使用する研究者 |
| 2024年度 | （国内旅費）出張先・目的（外国旅費）出張先・目的 |  |  |
| 小計 |  |  |
| 2025年度 | （国内旅費）出張先・目的（外国旅費）出張先・目的 |  |  |
| 小計 |  |  |
| 2026年度 | （国内旅費）出張先・目的（外国旅費）出張先・目的 |  |  |
| 小計 |  |  |
|  | 合計 |  |  |

**（4）その他**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 事項 | 金額（単位　千円） | 主として使用する研究者及び使用場所 |
| 2024年度 | （外注費）（印刷製本費）（会議費）（通信運搬費）（その他/諸経費） |  |  |
| 小計 |  |  |
| 2025年度 | （外注費）（印刷製本費）（会議費）（通信運搬費）（その他/諸経費） |  |  |
|  | 小計 |  |  |
| 2026年度 | （外注費）（印刷製本費）（会議費）（通信運搬費）（その他/諸経費） |  |  |
| 小計 |  |  |
|  | 合計 |  |  |

1. **共同研究代表者略歴**

|  |  |
| --- | --- |
| 共同研究代表者氏名 |  |
| 最終学歴 |  |
| 学　　位 |  |
| 研究実績（主な論文（5編）、受賞歴） |  |

1. **研究実績**

研究組織全体として、本研究課題に関係する主要論文10編以内、獲得した主要な競争的資金5件以内を過去5年分（2019年1月以降）の範囲内で記載してください。また、本研究課題に関連する現時点での科研費等の外部資金申請状況を、5件以内で記載して下さい。

1. **特記事項**

研究課題を当該年度に実施しなければならない差し迫った事情がある場合のみ記載して下さい。